

SZOCIÁLIS FÖLDPROGRAM

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Közfoglalkoztatással egybekötött szociális földprogram megvalósításának támogatására

Pályázati kategória kódja:
SZOC-FP-17-KOZ

Meghirdetés dátuma: 2017. április 7

Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő** (a továbbiakban: Támogatáskezelő) **meghívásos** pályázati kiírást hirdet közfoglalkoztatással egybekötött szociális földprogramok megvalósításának támogatására, összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet)

vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.

1. A kiírás célja

1.1. A szociális földprogram a helyi munkanélküliség kezelésében, a foglalkoztatás elősegítésében, különösen a hátrányokkal sújtott társadalmi csoportok esetében, valamint a feketegazdaság visszaszorításában jelentős szerepet kíván betölteni.

A szociális földprogram hozzájárul

- a területi hátrányok mérsékléséhez;
- a helyi társadalmi és gazdasági jólét javításához, a fenntarthatóság megteremtéséhez;
- a Kedvezményezettek aktivizálásához, a foglalkoztathatósági szintjük javításához;
- a hátrányos helyzetű emberek, elsősorban romák megélhetésének, életminőségének javításához;
- a termelési és értékesítési folyamat tervszerű kialakításához, - beleértve az önellátási képességet, a piaci értékesítést és a fenntarthatóságot.

A szociális földprogram fokozza a helyi társadalom együttműködését és összetartozás tudatát.

1.2. A közfoglalkoztatással egybekötött szociális földprogram célja a szociális földprogram működtetése az állam közfoglalkoztatásra irányuló törekvéseivel összhangban: a nyilvántartott álláskeresők, elsősorban a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban résztvevők munkavállalásának elősegítése, az értékteremtő munka biztosításával közfoglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

1. Abaújvár Község Önkormányzata
2. Drávaiványi Község Önkormányzata
3. Decs Nagyközség Önkormányzata
4. Hatvan Város Önkormányzat
5. Nézsa Község Önkormányzata
6. Ócsény Község Önkormányzat
7. Fadd Nagyközség Önkormányzata
8. Kálmánháza Község Önkormányzat
9. Ludas Község Önkormányzata
10. Kistormás Község Önkormányzata
11. Kölesd Község Önkormányzata
12. Újkígyós Város Önkormányzata
13. Zákányfalú Község Önkormányzata

FIGYELEM! *Ugyanazon szervezet más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.*

3. A pályázat megvalósítási időszaka

- 3.1. A pályázati kiírás keretében támogatott projektek megvalósítási időszaka:
2017. május 1.- 2018. április 30

a. 2017. május 1 – 2017. október 31.

A megvalósítási időszak az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
Szabadföldi növénytermesztés

b. 2017. május 1 – 2018. április 30.

A megvalósítási időszak az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
Az állattartás és fóliasátras vagy üvegházi növénytermesztés esetén. (A BM által korábban meghatározott alapterületre értelmezett létszámmal.)

Megjegyzés: A program lezárását követően a helyi, hosszabb időtartamú, önkormányzati feladatellátást támogató közfoglalkoztatás keretében dolgozhatnak tovább. **A foglalkoztatáshoz a BM a forrásokat biztosítja.**

4. Rendelkezésre álló keretösszeg

4.1. A kiírásra rendelkezésre álló keretösszeg: **24 141 630 Ft**, azaz huszonnégymillió egyszáz negyvenegyezer hatszázharminc forint, melyet a Támogató Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 20/59/5. „Társadalmi, gazdasági, területi hátránykiegyenlítést elősegítő programok, szakkollégiumok” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 331195) terhére biztosít.

5. A támogatás formája és mértéke

5.1. A támogatás formája: **vissza nem térítendő** támogatás. (Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.)

5.2. 2017-ben a szervezetek legfeljebb a 2016-os pályázat támogatói döntésében megítélt összeget igényelhetik.

Az igényelhető támogatás összege és formája, a bevont közfoglalkoztatottak létszáma alapján továbbra is sávosan meghatározott:

- 5-8 fő bevonása esetén 750 000- 1 250 000 Ft,
- 9-15 fő bevonása esetén 1 250 001 - 2 200 000 Ft,
- 16-20 fő bevonása esetén 2 000 001 - 2 500 000 Ft,
- 21 vagy a feletti fő bevonása esetén 2 500 001 – 4 000 000 Ft

5.3 A támogatás igénybevétele utólagos elszámolás melletti **100 %-os támogatási előleg formájában történik.**

5.4 A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.

5.5 A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben történik.

5.6 A kiírás keretében kizárólag a pályázatban meghatározott cél egészének megvalósítására nyújtható támogatás.

6 Támogatható tevékenységek, eredmények

Szociális földprogram
SZOC-FP-17-KOZ szociális földprogramok megvalósításának
támogatására
Pályázati kiírás

6.1 A feladat végrehajtását vállaló nyertes pályázók növénytermesztési és állattartási/tenyésztési projektet elsődlegesen közétkeztetést végző konyha ellátása céljából hajtanak végre.

FIGYELEM! *Jelen pályázati kiírásban csak e pályázati kiírás 2. pontjában felsorolt szervezetek vehetnek részt. Új pályázók nem nyújthatnak be pályázatot.*

6.2 A 2016-ban nyertes szervezetek gyorsított pályáztatási eljárás révén a megkezdett programjaikat változatlan tartalommal és változatlan támogatási kondíciók mentén folytathatják, azonban az 5.2. pontban foglaltak szerint eltérhetnek.

FIGYELEM! *A pályázat keretében a 2016. évi pályázatában meghatározott bevont földterület nagysága és a bevont közfoglalkoztatottak száma lehetőség szerinti megtartása szükséges. Új földterületek jogszabályoknak megfelelő bevonására lehetőség van.*

A gyorsított eljárásban résztvevő szervezetek pályázataikat az eddigi gyakorlatnak megfelelően a pályázatkezelési felületen rögzítik. A Támogatáskezelő a beérkezés sorrendjében készíti elő döntésre a pályázatokat.

FIGYELEM! *Közfoglalkoztatottat nem lehet e jogviszony keretében magántulajdonú földterületeken foglalkoztatni.*

6.3 A Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális földprogramban a Belügyminisztérium által meghirdetett **2017. évi Járási startmunka mintaprogram „mezőgazdasági programjában” résztvevő szervezetek nem nyújthatnak be pályázatot.** Ugyancsak nem nyújthatók be a Belügyminisztérium által meghirdetett 2017. évi járási startmunka mintaprogramban támogatott szervezetek részéről a „**helyi sajátosságokra épülő programok**” mezőgazdasági tartalmú pályázatok.

6.4 A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia, hogy a támogatásról szóló döntésének kézhezvételét követően 15 napon belül a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján, a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes járási hivatalok foglalkoztatási osztályaihoz a rendelet értelmében a közfoglalkoztatás támogatására irányuló kérelmet nyújt be. A pályázó a közfoglalkoztatás keretében a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében foglalt költségek támogatására, azon belül elsősorban a közfoglalkoztatási bér (és/vagy a közfoglalkoztatási garantált bér) és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó 2017. október 31-ig tartó támogatására nyújthat be kérelmet a járási hivatal munkaügyi szakigazgatási szervéhez.

6.5 A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális földprogramot vállaló szervezetnek a szakmai programjában részletesen ismertetnie szükséges, hogy a szociális földprogram keretében beszerzendő tárgyak, anyagok, eszközök, berendezések stb. hogyan járulnak hozzá a közfoglalkoztatás biztonságos végrehajtásához. Részletesen ismertetniük szükséges, hogy a programban vállalt kötelezettségeiknek, vállalásaiknak miként kívánnak eleget tenni. Ismertetni szükséges továbbá, hogy jelen pályázati program miként épül az előző év tapasztalataira, eredményeire.

6.6 A 2017. május 1. – 2018. április 30. közötti időszakban a pályázóknak a programjukban biztosítaniuk szükséges a téli időszakban történő foglalkoztatást is, például fóliasátras vagy üvegházi termesztés megvalósításával.

6.7 A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szociális földprogramban pályázatot benyújtó szervezet nem művelhet azonos területet a különböző, mezőgazdasági érdekű programok keretében. A közfoglalkoztatás során, törekedni kell a közfoglalkoztatáshoz szorosan kapcsolódó képzések megvalósítására.

6.8 A pályázóknak az adott településen történő tervezésébe és megvalósításába szakképzett **agrár-, vagy mezőgazdasági szakembert** kell bevonni. Finanszírozásuk történhet közfoglalkoztatás keretében vagy a pályázó egyéb módon gondoskodik ilyen végzettségű munkatársának a programba történő bevonásáról.

6.9 A pályázóknak a közkonyha ellátása céljából átadott termékekről, árukról, nyersanyagokról stb. pontos és naprakész nyilvántartást szükséges vezetniük. A nyilvántartás az átadott javak megnevezését, mennyiségét és értékét tartalmazza, amelyet az átadó és az átvevő aláírásával igazol. A közkonyha a 2017. évben felhasználandó termények, termékek, áruk, nyersanyagok átvételre tervezett mennyiségéről írásos kimutatást készít, melyet a Kedvezményezett szervezet a záró szakmai beszámolójához csatol.

FIGYELEM! A pályázónak be kell mutatnia a korábbi programokban beszerzett eszközöket és ezekről nyilvántartást szükséges vezetnie. A pályázó a közfoglalkoztatásból származóan semmilyen többletjövedelemre nem tehet szert, a megtermelt többlettermékeket térítésmentesen adja át a közkonyha részére, vagy osztja szét a helyben élő rászorulóknak részére.

- 6.10 A támogatás feltétele továbbá, hogy
- a bevont földterület legyen könnyen megközelíthető, nem lehet ártéri terület, a talaj minősége pedig legyen növénytermesztésre alkalmas;
 - A pályázatba bevont földterület, illetve a bevont ingatlanok a projekt megvalósítása kezdetének időpontjától legalább 2 évig, a pályázó tulajdonában kell lennie.

FIGYELEM! A Nemzeti Földalapba tartozó földrészletek szociális földprogram megvalósítása céljából az önkormányzatok számára történő ingyenes tulajdonba vagy vagyonkezelésbe adásának szabályairól szóló 263/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet alapján a pályázó használatában lévő Nemzeti Földalap tulajdonú földrészlet csekély összegű támogatásnak minősül.

7 Elszámolható költségek

7.1 A kiírás keretében kizárólag a Kedvezményezett (illetve a Pályázati Útmutatóban meghatározott esetekben a kötelezettségvállaló, számlatulajdonos, fenntartott intézmény) nevére kiállított, a támogatási szerződésben meghatározott támogatott tevékenység időtartama (a továbbiakban: támogatási időszak) alatt keletkezett számlák, bizonylatok számolhatók el.

- 7.2 A kiírás keretében az alábbi költségek számolhatók el:
- a termesztéshez/tenyésztéshez szükséges anyagok vásárlása,
 - szolgáltatások vásárlása,
 - eszközvásárlás,
 - mezőgazdasági gépek üzemeltetése,

- tanácsadás,
- termeléssel, tenyésztéssel összefüggő ügyintézési költség, mezőgazdasági gépek karbantartása, felújítása,
- mezőgazdasági tájékoztató előadás, tanácsadás

7.3 A támogatás felhasználásával összefüggő személyi jellegű kifizetések, bérleti díjak, valamint a 100 000 forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése csak az arra vonatkozó szerződések alapján támogathatók.

FIGYELEM! Az elszámolás részletes szabályait a nyertes pályázókkal megkötendő támogatási szerződés, az **Általános Szerződési Feltételek** és a **Pályázati Útmutató** tartalmazza.

8 A pályázatok benyújtásának módja

8.1 Pályázatot kizárólag **elektronikus úton** a Támogatáskezelő által működtetett pályázatkezelő rendszerben lehet benyújtani. **Egy pályázó szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be jelen felhívás keretében.** A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit az elektronikus pályázatkezelési felület felhasználói kézikönyvben leírtak szerint és a Pályázati Útmutatóban rögzített módon kell elvégezni.

FIGYELEM! A pályázatkezelő rendszert a www.emet.gov.hu oldalon lehet elérni. A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező pályázónak regisztrálnia kell a pályázatkezelő rendszerben, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes e-mail címmel.

FIGYELEM! Ha érvényes regisztrációval rendelkezik, kérjük, ellenőrizze az elektronikus pályázatkezelő rendszerben megadott adatait.

9 A pályázat benyújtásának határideje

9.1 A pályázat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben való véglegesítésének határideje:
2017. május 8. 23:59

FIGYELEM! Azon pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a Támogatáskezelő nem tekinti benyújtott pályázatnak és formai ellenőrzésnek sem veti alá.

10 Benyújtandó dokumentumok

10.1 A költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet.

10.2 *Támogatási előleg nyújtása esetében:* a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

10.3 Biztosíték lehet a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata.

Fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt, vagy bármely olyan eszköz – így különösen zálogjog kikötése, garanciavállalás, óvadék –, amely biztosítja, hogy a támogató a költségvetési támogatás visszafizetésére vonatkozó igényét maradéktalanul, a lehető legrövidebb időn belül eredményesen tudja érvényesíteni.

A kikötött biztosíték rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani.

A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állniuk. Más költségvetési fejezetbe tartozó központi költségvetési szerv Kedvezményezett esetén a Kedvezményezett irányító szervének nyilatkozatát a visszafizetés biztosítékának kell tekinteni.

A támogató a biztosíték előírásától az állam 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság Kedvezményezett részére, illetőleg a támogató irányítása alá tartozó költségvetési szerv Kedvezményezett részére folyósított költségvetési támogatás esetén eltekint.

A Támogató az Áht. 50/A. § szerinti biztosíték kikötésétől a beszámoló elfogadását követően folyósított támogatás esetében eltekint.

11 A pályázat formai vizsgálata és tartalmi bírálata

11.1 A pályázat befogadásáról a támogató legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot.

11.2 Amennyiben a Támogatáskezelő a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a Pályázati Kiírásban, Pályázati Útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót **egy alkalommal, elektronikus értesítésben** (e-mail) hiánypótlásra szólítja fel **5 napos hiánypótlási határidő** megjelölésével. A pályázó által történő hiánypótlásra, adatmódosításra kizárólag a Támogatáskezelő által meghatározott időben kerülhet sor.

11.3 A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Támogatáskezelő végzi.

11.4 Nem **hiány pótolható érvénytelenséget okoz**, ha

- a pályázat **nem a benyújtásra meghatározott határidőn belül** került benyújtásra,
- az **igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket**,
- **nem a pályázati kiírás 2. pontjában meghatározott pályázó** nyújtotta be a pályázatot;

11.5 A hiánypótlás lehetősége az érvényességi vizsgálat során

- Hiányzó vagy üresen csatolandó csatolt mellékletek esetében
- a nem megfelelően kitöltött (pl. hitelesítés) dokumentumok csatolása esetén;
- a nem megfelelően kitöltött adatlap esetén áll fenn.

11.6 Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Támogatáskezelő megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikusan küld értesítést a pályázónak.

11.7 Amennyiben a hiánypótlás a Pályázó hibájából nem történik meg, vagy nem határidőre valósul meg a pályázati kiírásnak megfelelően, úgy a pályázat érvénytelennek minősül, amelyről a Támogatáskezelő értesítést küld az elektronikus pályázatkezelő rendszeren keresztül a pályázónak. Az érvényes pályázatokat a Támogatáskezelő továbbítja döntést hozó Támogatónak.

12 Döntéshozatal és kiértesítés

12.1 A benyújtott pályázatokról a Támogató dönt. A Támogatáskezelő a nyertes pályázók listáját a döntést kézhezvételét követő 1 munkanapon belül a www.emet.gov.hu internetes honlapján közzéteszi, ezt követően a **pályázatkezelő rendszeren keresztül tájékoztatja a pályázókat** a pályázat eredményéről, és a **szerződéskötéshez benyújtandó dokumentumok köréről, valamint a benyújtás határidejéről.**

13 Szerződéskötés

13.1 A Támogatáskezelő a támogatott pályázóval (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatói döntés közzétételétől számított **60 napon belül** a támogatás felhasználásáról írásbeli támogatási szerződésben állapodik meg. **A támogatási döntés érvényét veszti, ha a támogatásról szóló értesítés kézbesítésétől számított legkésőbb 60 napon belül a pályázó hibájából nem jön létre a szerződés.**

13.2 A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
<ul style="list-style-type: none"> a szervezet hivatalos képviselőjének közjegyző által hitelesített alírási címpéldánya, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája, vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírás kártya másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített eredeti példánya 	papír-alapon
<ul style="list-style-type: none"> a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízás alkalmazásához 	papír-alapon
<ul style="list-style-type: none"> a pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű megítélt támogatás esetén: a ténylegesen megítélt támogatási összegnek megfelelően az eredeti költségvetési terv és szöveges indoklása, valamint amennyiben a Kedvezményezett szükségesnek látja, a tervezett indikátorok módosítása 	elektronikusan, az elektronikus pályázatkezelő rendszerben
<ul style="list-style-type: none"> ha azt jogszabály előírja: a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedély, MÁK törzskönyvi kivonat hitelesített másolata 	papír-alapon

13.3 A Támogatáskezelő a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, a Kedvezményezettet az elektronikus pályázatkezelő rendszeren keresztül **elektronikus üzenetben 8 napos határidővel, egy alkalommal hiánypótlásra** szólítja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Támogatáskezelő erről tájékoztatja a Támogatót, és indítványozza a támogatói döntéstől való elállást. A Támogatáskezelő a Támogató döntéséről értesíti a Kedvezményezettet.

13.4 A Kedvezményezettel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Támogatáskezelő köti meg.

13.5 A költségvetési támogatások felhasználását - ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak - közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

14 A támogatás folyósítása

14.1. A támogatási összeg Lebonyolító által történő folyósításának feltétele, hogy a Támogató a támogatás összegét a Lebonyolító részére ténylegesen rendelkezésre bocsássa. A támogatási előleg folyósítására a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 30 napon belül kerül sor.

14.2. A támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározott időpontig, a pályázati kiírásban meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Kedvezményezett, illetve amennyiben nincs saját bankszámlaszáma, az általa a pályázatban megjelölt Számlatulajdonos szervezet számlájára történik. A pályázónak ez esetben nyilatkozatot kell tennie, melynek tartalmaznia szükséges azt is, hogy a kedvezményezett és a számlatulajdonos között felmerülő jogvita esetében ez Támogatót és a Lebonyolítót nem érinti.

14.3. Az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét – az állami adóhatóság adatszolgáltatása alapján – a Magyar Államkincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A Kedvezményezettet a köztartozással csökkentett összeg illeti meg, a visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.

14.4. A költségvetési támogatás visszatartásáról a Kincstár tájékoztatja a Kedvezményezettet és a támogatót. A visszatartás a Kedvezményezett – a költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt – kötelezettségeit nem érinti.

14.5. A humánszolgáltatások után nem állami intézmény fenntartójának vagy az általa fenntartott intézménynek az állami adóhatóság adatszolgáltatása alapján köztartozása van, és a fenntartó előzetesen benyújtott kérelme alapján a fejezetet irányító szerv vezetője a Kincstárnak – legkésőbb a költségvetési támogatás fenntartó részére történő folyósításának jogszabályban meghatározott határidejének leteltét megelőző 5. napig – úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek. A köztartozással terhelt nem állami intézmény fenntartókról a Kincstár a költségvetési támogatás folyósítását követő három munkanapon belül értesíti a fejezetet irányító szerv vezetőjét.

15 Nyilvánosság

15.1 A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt megvalósítása, tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, honlapján a Támogató nevét és hivatalos grafikai logóját megjeleníti. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

15.2 A Támogatáskezelő a kiírás keretében megvalósuló eredmények népszerűsítése, a szociális földprogram ismertségének és elismertségének növelése céljából – a pályázati program jellegétől függően – a projekt tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet.

15.3 A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a projektre vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

16 A támogatás elszámolása és ellenőrzése

16.1 A Kedvezményezettet beszámolási kötelezettség terheli a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A támogatást a szerződésben meghatározott célra és támogatási időszakban lehet felhasználni. A támogatás jogszerű felhasználásáról a **támogatási szerződés**, az **Általános Szerződési Feltételek** és a **Pályázati útmutató** alapján kell záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (egységesen Beszámoló) keretében elszámolni.

16.2 A Beszámoló benyújtásának végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 30. nap. azaz **2018. május 30.**

16.3 Amennyiben a Beszámoló a szerződésben rögzített határidőig nem kerül benyújtásra, vagy a benyújtott beszámoló hiányos, a Támogatáskezelő a kedvezményezettet **az elektronikus pályázatkezelő rendszeren keresztül elektronikus üzenetben, 10 napos határidővel** hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a felszólításban megjelölt határidőre sem teljesíti a beszámolási vagy hiánypótlási kötelezettségét, illetve a fennmaradó hiányosságokra további hiánypótlási felszólítás kiküldése válik szükségessé, a Támogatáskezelő **az elektronikus pályázatkezelő rendszeren keresztül elektronikus üzenetben és postai levélben is, 10 napos határidővel** második felszólítást küld a kedvezményezett részére.

FIGYELEM! A pályázatkezelő rendszerben kiküldött üzenet hivatalos írásos értesítés, amely a kiküldéssel kézbesítettnek számít, a hiánypótlásra megadott határidő a kiküldést követő munkanaptól számítódik. A pályázó vállalja, hogy a teljes pályázati folyamat során az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érkező hivatalos üzeneteit figyelemmel kíséri.

17. További információ

17.1 A SZOC-FP-17-KOZ sz. pályázati csomag dokumentumai:

- a SZOC-FP-17-KOZ sz. pályázati kiírás;
- a SZOC-FP-17-KOZ sz. pályázati útmutató;

egységes és megbonthatatlan egészlet alkotnak, a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

17.2 A SZOC-FP-17-KOZ sz. pályázati csomag dokumentumai letölthetőek az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapjáról (www.emet.gov.hu).

17.3 A pályázattal kapcsolatos további információkat a www.emet.gov.hu honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.